

Marktconsultatie Integratieplatform Mei 2026



Auteur

Gemeente Bloemendaal en Heemstede

Datum

13-5-2026

Inhoud

1.	Inleiding	3
2.	Organisatie en context.....	3
3.	Doel, thema's en scope	4
3.1	Doel.....	4
3.2	Thema's	4
3.3	Scope	5
4.	Vragen aan de markt	5
4.1	Algemeen en visie.....	5
4.2	Functionaliteiten	6
4.3	Dataplatform	6
4.4	Multitenancy	6
4.5	Hybride integratie (API, events en legacy)	6
4.6	Implementatie en migratie	6
4.7	Beheer en dienstverlening	7
4.8	Opbouw prijsmodel	7
5.	Planning.....	7
6.	Deelname aan de marktconsultatie (procedure en voorwaarden)	7
6.1	Procedure	7
6.2	(Overige) voorwaarden	8

1. Inleiding

Gemeente Bloemendaal en Heemstede zijn voornemens een aanbesteding te starten voor een toekomstbestendig integratieplatform. Voorafgaand hieraan wordt een marktconsultatie uitgevoerd om inzicht te verkrijgen in beschikbare oplossingen, marktvisies en best practices.

Deze marktconsultatie richt zich specifiek op:

- de functionaliteiten van een toekomstbestendig integratieplatform
- de mogelijke rol van een dataplaform
- multitenancy voor samenwerking tussen meerdere gemeenten/samenwerkingsverbanden
- hybride integratie (API, event-driven en legacy zoals StUF)
- een regiemodel waarbij functionele regie bij de organisatie ligt en technisch beheer bij de leverancier.

Geïnteresseerde marktpartijen worden van harte uitgenodigd om vanuit hun expertise, ervaring en visie te reageren op deze marktconsultatie en mee te denken over een toekomstbestendige inrichting van het integratieplatform en de bijbehorende dienstverlening.

2. Organisatie en context

Gemeente Bloemendaal en Heemstede werken ambtelijk samen. Voor de uitvoering van de samenwerking tussen Bloemendaal en Heemstede op het gebied van ICT is een gemeenschappelijke regeling aangegaan (Gemeenschappelijke Regeling Digitale Informatievoorziening en Technologie (GR DIT)). Het betreft een lichte gemeenschappelijke regeling op basis van een centrumgemeenteconstructie en is getroffen ter behartiging van het gemeenschappelijke belang van een goed beheer van de Informatievoorziening, en bijbehorende dienstverlening aan de deelnemers.

Het applicatielandschap binnen onze organisatie bestaat uit veel verschillende systemen die onderling én met externe bronnen gegevens uitwisselen. Hiervoor maken wij gebruik van meerdere integratieplatformen (nu nog on premise). Deze voorzien in de gegevensdistributie, de gegevensopslag, het berichtenverkeer en de informatievoorziening van diverse afnemende applicaties zoals bijvoorbeeld van Publiekszaken, het Sociaal Domein, Financiën en Gemeentebelastingen Kennemerland Zuid die bestaat uit gemeenten Bloemendaal, Heemstede en Zandvoort (hierna: GBKZ). Hiermee vormt het integratieplatform een centrale schakel in de informatievoorziening.

Binnen en buiten onze organisaties spelen diverse ontwikkelingen die impact hebben op ons huidige integratielandschap, zoals:

- datagedreven werken en digitale autonomie;
- interne I-visie en architectuurprincipes;
- Common Ground, API first en event-driven;
- wet- en regelgeving (AVG/ BIO/ NIS2/ AI-act);
- veranderingen in samenwerkingsverbanden.

Verder speelt de vraag of data-integratie en dataopslag onderdeel moeten zijn van de aanbesteding van het integratieplatform, of dat deze apart aanbesteed moeten worden.

3. Doel, thema's en scope

3.1 Doel

Een aanbesteding biedt de kans om het integratielandschap toekomstbestendig te maken door in te spelen op bovengenoemde ontwikkelingen. Belangrijk hierbij is dat het integratieplatform de organisatie straks in staat stelt om op een toekomstbestendige en beheersbare wijze regie te voeren over de koppelingen binnen het applicatie- en gegevenslandschap, door:

- het integratielandschap te vereenvoudigen, mede door mogelijkheden als SaaS en multitenancy;
- ondersteuning te bieden voor zowel moderne als legacy-systemen;
- op termijn versnipperde koppelingen te vervangen door gestandaardiseerde integraties, en;
- rechtmatigheid, transparantie en gebruiksvriendelijkheid centraal te stellen.

Deze marktconsultatie heeft als doel:

1. inzicht verkrijgen in beschikbare oplossingen en architecturen;
2. verkennen van de rol van een dataplatform binnen of buiten het integratieplatform;
3. toetsen van een multitenant oplossing voor meerdere gemeenten en samenwerkingsverbanden zoals GBKZ;
4. verkennen van hybride integratievormen;
5. ophalen van input voor een passende regie-, beheer- en dienstverleningsvorm.

Daarnaast is de organisatie benieuwd naar de haalbaarheid en aanpak van implementatie en migratie, én naar de visie en doorontwikkeling van de leveranciers op dit gebied.

3.2 Thema's

Oplossingsrichtingen

De organisatie wil inzicht verkrijgen in beschikbare oplossingsrichtingen voor een toekomstbestendig integratieplatform binnen de publieke sector. Hierbij wordt gekeken naar aspecten zoals SaaS, modulariteit, schaalbaarheid, open standaarden, Common Ground en het voorkomen van vendor lock-in.

Dataplatform

De organisatie onderzoekt in hoeverre een dataplatform onderdeel moet zijn van deze aanbesteding en in welke vorm. Hierbij wordt gekeken naar de scheiding tussen integratie en dataopslag, ondersteuning van datagedreven werken en de consequenties voor beheer, governance en flexibiliteit.

Multitenancy

De organisatie onderzoekt de mogelijkheid om één integratieplatform te gebruiken voor meerdere gemeenten/samenwerkingsverbanden met behulp van een multitenant oplossing conform geldende wet- en regelgeving.

Aandachtspunten hierbij zijn:

- scheiding van data, transacties en configuratie
- tenant-specifieke logging
- het gebruik van secrets/API keys binnen een multitenant omgeving
- governance en beheer
- schaalbaarheid (bijvoorbeeld bij veranderingen in samenwerkingsverbanden)

Hybride integratie (API, events en legacy)

De organisatie zoekt een oplossing die zowel moderne integratievormen (zoals API's, Haal Centraal en event-driven architectuur) als bestaande standaarden (zoals StUF en SOAP/XML) ondersteunt. Daarbij wordt ook gekeken naar migratiestrategieën richting moderne standaarden.

Regiemodel, beheer en dienstverlening

De organisatie beoogt een model waarbij de functionele regie bij de organisatie ligt en het technisch beheer bij de leverancier. Hierbij wordt onder andere gekeken naar de verdeling van verantwoordelijkheden, samenwerking, beheerprocessen, monitoring, security en continuïteit van dienstverlening. Aspecten die van belang zijn voor de functionele regie, zijn:

- eigenaarschap van integraties
- logging en monitoring (inhoudelijk)
- audit en protocollering
- regie op architectuur
- functioneel beheer

3.3 Scope

In bijlage 1 vindt u een globale visualisatie van onze huidige, voor deze marktconsultatie relevante deel van onze architectuur. Het voornemen is om de huidige integratieplatformen inclusief de servicebussen, gegevensmagazijnen en de connectie naar de VOA's (de blauwe componenten) te vervangen voor toekomstig bestendige oplossingen.

Daarnaast verkent de organisatie de mogelijkheden van een dataplatform en de rol die dit binnen de architectuur kan vervullen (de gele componenten). Hierbij ligt het vraagstuk om integratieplatform en dataplatform op te nemen als:

- 1) één geïntegreerde oplossing,
- 2) als gescheiden functionaliteiten, of
- 3) het dataplatform helemaal buiten scope te laten van de aanbesteding.

De organisatie vraagt de markt om advies over deze scenario's.

4. Vragen aan de markt

4.1 Algemeen en visie

1. Welke oplossingen kunt u bieden voor een toekomstbestendig integratieplatform, die aansluit bij onze organisatie. Geef een beschrijving van de opbouw (bijvoorbeeld een geïntegreerde suite, een combinatie van componenten of een andere opzet) en functionaliteiten van uw platform en in welke vorm u deze aanbiedt (en evt. met welke partners).
2. Welke oplossingsarchitectuur adviseert u voor onze situatie en waarom?
3. Wat ziet u als belangrijkste ontwikkelingen/ innovaties op het gebied van:
 - Integratie;
 - Samenwerking tussen overheden zoals de Nederlandse Digitaliseringsstrategie (NDS), het Federatief Datastelsel (FDS) en Common Ground;
 - Digitale autonomie en soevereiniteit (zie bijvoorbeeld Visie - Digitale autonomie en soevereiniteit van de overheid).
4. Hoe ziet uw product-/platformroadmap eruit voor de komende jaren?
5. Kunt u concrete referenties aanleveren van organisaties die vergelijkbaar zijn qua omvang en complexiteit met onze situatie?

4.2 Functionaliteiten

1. Beschrijf hoe uw oplossing de verbindingfunctie realiseert binnen een integratieplatform en hoe u zorgt voor mogelijk te ontkoppelen, schaalbare en herbruikbare integraties tussen systemen en ketenpartners (bijvoorbeeld uittreding gemeente Zandvoort uit GBKZ).
2. Wat is uw visie op het gebruik van de verbindingfunctie voor geo-informatie?
3. Welke oplossing kunt u leveren voor:
 - a) Een Verzend- en Ontvangststation voor Afnemers (VOA) voor een multitenant platform met meerdere gemeenten/samenwerkingsverbanden?
 - b) Uitfasering van de mailboxserver van het RvIG voor een BRP berichten API, die wordt gebruikt voor het onderlinge berichtenverkeer tussen gemeenten, afnemers, IND en RvIG voor het bijhouden, synchroniseren en verstrekken van persoonsgegevens?
 - c) Kunt u beschrijven hoe uw integratieplatform ondersteuning biedt voor terugmeldingen op basisregistraties (zoals BAG/BRP/WOZ), inclusief het afhandelen van signalen, routing naar bronhouders en terugkoppeling in het ketenproces.

4.3 Dataplatform

1. Wat is uw visie op de combinatie van integratieplatform en dataplatform?
2. Welk scenario (1: één geïntegreerde oplossing 2: als gescheiden functionaliteiten of 3: het dataplatform helemaal buiten scope laten) adviseert u en waarom?
3. Hoe ondersteunt uw oplossing data-extractie richting externe datawarehouse- of datalakehouse-oplossingen? Waar en hoe vinden de datatransformaties plaats? Worden ETL's intern of extern gedraaid? En welke tooling is beschikbaar voor (het beheer van) de datatransformaties?
4. Hoe positioneert uw datawarehouse zich binnen de totale data- en integratiearchitectuur (bijv. datawarehouse vs. datalakehouse), en welke ontwerpkeuzes liggen hieraan ten grondslag?
5. Welke mogelijkheden biedt uw oplossing voor data-ingestie (batch, ETL, streaming, CDC) en hoe integreert dit met een extern of ingebouwd integratieplatform?
6. Hoe stelt u de data beschikbaar en hoe is de toegang tot de data voor de organisatie geregeld?

4.4 Multitenancy

1. De organisatie zoekt een integratieplatform dat multitenant kan worden ingericht voor meerdere aangesloten organisaties, waarbij data-, logging- en integratieverkeer strikt gescheiden moet blijven per tenant. Hoe zou u een dergelijke architectuur realiseren en welke technische en organisatorische keuzes zijn daarbij essentieel?
2. Kunt u beschrijven hoe uw multitenant integratieplatform omgaat met de realiteit van taak- of domeinspecifieke applicaties per opdrachtgever?
3. Hoe gaat uw oplossing om met binnengemeentelijke leveringen (bijvoorbeeld verhuizingen) binnen een samenwerkingsverband in een multitenant omgeving?

4.5 Hybride integratie (API, events en legacy)

1. Wat is uw visie en aanpak voor de migratie van oude standaarden zoals StUF naar moderne API-standaarden en event driven oplossingen?
2. Hoe ondersteunt uw oplossing de hybride situatie van oude en nieuwe standaarden?

4.6 Implementatie en migratie

1. De organisatie wil vanaf januari 2027 starten met de implementatie. Zou u vanaf dat moment over voldoende capaciteit beschikken om het implementatietraject te starten? Licht toe welke randvoorwaarden hiervoor gelden.

2. Wat is volgens u een reëel tijdspad voor de implementatie?
3. Wat zou de migratiestrategie volgens u moeten worden voor dit traject?
4. Welke risico's ziet u bij implementatie en hoe kunnen deze worden gemitigeerd?

4.7 Beheer en dienstverlening

1. Hoe wordt de samenwerking tussen uw beheerorganisatie (inclusief eventuele partners) en de regieorganisatie van de opdrachtgever ingericht?
2. Bij een integratieplatform is vaker sprake van aanpassingen zoals aansluiting van nieuwe koppelingen/applicaties of de afhechting van oude koppelingen. Op welke manier biedt u deze ondersteuning (regulier versus projectmatig) en hoe verloopt de samenwerking met de regieorganisatie?

4.8 Opbouw prijsmodel

1. Kunt u inzicht geven in de totale kostenopbouw van uw SaaS multitenant integratie- én dataplatform, inclusief licentie-, onderhouds- en structurele kosten, en daarbij specifiek toelichten hoe kosten zich gedragen bij opschaling over meerdere opdrachtgevers (tenants) en toenemende integratiecomplexiteit?

5. Planning

De marktconsultatie zal bestaan uit de volgende stappen:

1. Publicatie marktconsultatie
2. Mogelijkheid tot het stellen van schriftelijke vragen
3. Publicatie Nota van Inlichtingen (indien van toepassing)
4. Indiening van reacties door marktpartijen
5. Verdiepende gesprekken met partijen
6. Analyse van de resultaten
7. Bepalen vervolgstappen en planning voor aanbesteding.

Voor deze marktconsultatie is onderstaande planning van toepassing:

Stappen	Data
Publicatie marktconsultatie	Woensdag 13 mei 2026
Mogelijkheid tot het stellen van schriftelijke vragen	Vrijdag 29 mei 2026 10:00 uur
Publicatie antwoorden op de vragen (Nota van Inlichtingen)	Woensdag 10 juni 2026
Indiening reacties van marktpartijen	Woensdag 24 juni 2026 10:00 uur
Verdiepende gesprekken met partijen	Dinsdag 7 en woensdag 8 juli 2026

6. Deelname aan de marktconsultatie (procedure en voorwaarden)

6.1 Procedure

Tijdens de marktconsultatie verloopt alle communicatie met de organisatie (gemeente Bloemendaal en gemeente Heemstede) met betrekking tot dit onderwerp via de berichtenmodule van TenderNed.

U wordt verzocht om uiterlijk op **woensdag 24 juni 10:00 uur** te reageren op deze marktconsultatie.

Partijen worden verzocht hun reactie schriftelijk in te dienen op TenderNed middels een bericht, waarbij de beantwoording van de vragen uit hoofdstuk 4 als leidraad dient. Voor de omvang van uw

beantwoording gelden geen beperkingen. We vragen u wel de vragen SMART te beantwoorden en de volgorde en nummering van de vragen aan te houden.

De organisatie kan, naar aanleiding van de schriftelijke reacties met de partijen die gereageerd hebben, gesprekken met partijen initiëren om eventueel verduidelijking of verdieping op de gegeven antwoorden te vragen. Deze gesprekken zullen gehouden worden in de week van 6 juli 2026.

De resultaten van de marktconsultatie worden geanonimiseerd in een samenvattend overzicht opgenomen in een marktconsultatieverslag.

Deelname aan deze marktconsultatie staat open voor alle geïnteresseerde marktpartijen.

6.2 (Overige) voorwaarden

- De organisatie zal vertrouwelijk omgaan met bedrijfsgevoelige informatie. Partijen wordt verzocht duidelijk aan te geven welke informatie als vertrouwelijk dient te worden behandeld.
 - De schriftelijk ingediende antwoorden en een opname van de demo-/verdiepingssessie worden verwerkt in Copilot Pro (AI) om samenvatting en verslaglegging mogelijk te maken. De verzamelde data is alleen intern toegankelijk en niet vindbaar voor AI-toepassingen van externen.
 - De verkregen informatie wordt uitsluitend gebruikt ter voorbereiding van een mogelijke aanbesteding. De organisatie behoudt zich het recht voor om deze inzichten niet of niet volledig te gebruiken.
 - Deelname aan deze marktconsultatie schept geen verplichtingen voor de organisatie of de deelnemende partijen. Er kunnen geen rechten aan worden ontleend.
 - Bij de aanbesteding bestaat er geen onderscheid tussen partijen die al dan niet hebben deelgenomen aan de marktconsultatie.
 - Eventueel aan deze marktconsultatie verbonden kosten komen niet in aanmerking voor vergoeding.
 - Deze marktconsultatie dient uitdrukkelijk niet om een voorselectie te maken van gegadigden c.q. geïnteresseerden ondernemers in het kader van een voorgenomen aanbesteding.
 - Als deelnemer aan deze marktconsultatie stemt u ermee in dat de organisatie de door u aangeleverde informatie geanonimiseerd verwerkt in het verslag van de marktconsultatie en in het nader uit te werken Programma van Eisen.
 - De organisatie behoudt zich het recht voor:
 - de planning zoals opgenomen in dit document te wijzigen;
 - deze marktconsultatie tijdelijk of definitief te staken.
-